

Államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyek részletes adatai

2. Idősek nappali ellátása

Adatkörök	Adatok
Ügyfajta / eljárástípus	Idősek nappali ellátásának igénybevétele iránti kérelem
Hatáskörrel rendelkező szerv / személy	A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális-, Családsegítő-, Gyermejjóléti Szolgáltató Intézményének intézményvezetője
Ténylegesen eljáró szerv / szervezeti egység	Idősek Klubja, 8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.
Illetékességi terület	Egyházaskesző, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Malomsok, Marcaltó, Mihályháza és Várkesző községek közigazgatási területe
Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása	Kérelem; egészségi állapotra vonatkozó háziorvosi igazolás, vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belüli igénylés esetén kórházi zárójelentés; jövedelemnyilatkozat és a jövedelmet igazoló iratok; a szociális rászorultságot igazoló dokumentumok; demencia vagy pszichiátriai betegség esetén szakorvosi igazolás; személyazonosító igazolvány, lakcímkártya és TAJ-kártya; gondnokság esetén a képviseleti jogosultságot igazoló irat
Eljárási illeték / igazgatási szolgáltatási díj	Az eljárás illeték- és díjmentes. A nappali ellátás térítési díja 0 Ft. Az Idősek Klubjában biztosított napi háromszori étkezés térítési díja 1210 Ft/nap.
Alapvető eljárási szabályok	Az ellátás önkéntesen, az igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére vehető igénybe. A kérelmet az érkezés napján iktatják és nyilvántartásba veszik. Az intézményvezető dönt az ellátás biztosításáról, döntéséről írásban értesíti az igénylőt vagy törvényes képviselőjét. Az ellátás megkezdésekor írásbeli megállapodást kötnek.
Eljárást megindító irat benyújtásának módja	Szóban vagy írásban, személyesen vagy az igénylő törvényes képviselője útján. A nyilvántartáshoz és a döntéshez a kérelmet és mellékleteit írásban is rögzíteni kell.
Benyújtás helye	Idősek Klubja, 8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.; illetve az intézményvezető részére a 8513 Mihályháza, Petőfi u. 8. címre
Benyújtás ideje	Folyamatosan, az Idősek Klubja nyitvatartási idejében; külön benyújtási határidő nincs.

Ügyfelfogadás ideje	Hétfő–péntek 7:30–15:30. Hétvégén és ünnepnapokon az intézmény zárva tart.
Ügyintézés határideje	A kérelmet a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszik, majd az intézményvezető a jogosultság, a benyújtott iratok és a rendelkezésre álló férőhelyek alapján dönt.
Fellebbezési / jogorvoslati határidő	Az intézményvezető döntésének vitatása esetén az írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül lehet a fenntartóhoz, a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társuláshoz fordulni.
Ügymenetre vonatkozó tájékoztatás	Kérelem benyújtása → iktatás és nyilvántartásba vétel → a jogosultság és a mellékletek ellenőrzése → intézményvezetői döntés → írásbeli értesítés → megállapodás megkötése → az ellátás megkezdése.
Ügyek intézését segítő útmutatók (neve / linkje)	Szakmai programban: https://fix-pont.webnode.hu/dokumentumok/
Letölthető formanyomtatványok (neve / linkje)	Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételehez; egészségi állapotra vonatkozó igazolás; jövedelemnyilatkozat; adatvédelmi nyilatkozat; megállapodás; értesítés a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás biztosításáról. A nyomtatványokat a szakmai program melléklete tartalmazza; Szakmai program: https://fix-pont.webnode.hu/dokumentumok/