

**Nyilvántartásokhoz való hozzáférés módja:**

A nyilvántartások teljes terjedelmükben nem nyilvánosak. A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatok közérdekű adatigénylés útján ismerhetők meg. Lásd: Általános közzétételi lista II.13. pont.

**Másolatkészítés költségei:**

A másolatkészítés költségei az Infotv., a 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek kezelésére vonatkozó szabályzat alapján kerülnek megállapításra. Lásd: Általános közzétételi lista II.13. pont.

Nyilvántartás megnevezése és célja	Jogalap (adatkezelést elrendelő jogszabály)	Megőrzési idő	Érintettek köre	Formátum	Adatok forrása
Munka- és pihenőidő nyilvántartás	Kttv. 68. §; Mt. 134. § (1) bek.	8 év	foglalkoztatottak a jogviszony jellegétől függetlenül	Papír és/vagy elektronikus	foglalkoztatott és munkáltató
Munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések nyilvántartása	1993. évi XCIII. törvény 64/A. §	5 év	foglalkoztatottak a jogviszony jellegétől függetlenül	Papír és/vagy elektronikus	a balesetben, megbetegedésben érintett személy, munkáltató
Iktatással és iratselejtezéssel kapcsolatos dokumentumok	1995. évi LXVI. törvény 9. § (1)	Az Irattári Terv szerint	a szerv működése vagy feladatköre szempontjából érdemi adattal érintettek	Papír és/vagy elektronikus	Iratot keletkeztető, a szerv által foglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek és más külső, iratot küldő személyek
Szerződések nyilvántartása	2000. évi C. törvény	a szerződés megszűnésétől számított 8 év	szerződő felek	Papír és/vagy elektronikus	szerződő felek
Gazdasági események nyilvántartása (számvitel)	2000. évi C. törvény 12. § (1), 159. §	Irattári Terv szerint 10 év	érintett jogi vagy természetes személyek	Papír és/vagy elektronikus	az adott gazdasági események
Tárgyi eszközök nyilvántartása	2000. évi C. törvény 69. § (3)	Irattári Terv szerint 10 év	eszközhasználók	Papír és/vagy elektronikus	eszközbeszerzési bizonylatok
Szigorú számadású bizonylatok nyilvántartása	2000. évi C. törvény 168. § (3)	Irattári Terv szerint 10 év	a bizonylatokon szereplő jogi vagy természetes személyek	Papír és/vagy elektronikus	bizonylatok
Bélyegző nyilvántartás	335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 54. §	nem selejtezhető, helyben őrzendő	bélyegző használatára, őrzésére jogosultak	Papír és/vagy elektronikus	személyügyi nyilvántartás, érintettek által megadott adatok
Belső ellenőrzések nyilvántartása	370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 50. §	10 év	belső ellenőrzések által érintett szervezeti egységek	Papír és/vagy elektronikus	ellenőrzési dokumentumok
Külső ellenőrzések nyilvántartása	370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 14. §	10 év	ellenőrzések által érintett egységek, személyek	Papír és/vagy elektronikus	ellenőrzési dokumentumok
Adatigénylések elutasításának nyilvántartása	2011. évi CXII. törvény 30. § (3)	Irattári Terv szerint (5 év)	adatigénylők	Papír és/vagy elektronikus	igénylések adatai
Adatvédelmi incidens nyilvántartás	GDPR 33. cikk (5)	észlelést követő év január 1-jétől számított 5 év	érintettek, adatkezelők, adatfeldolgozók, harmadik felek	Papír és/vagy elektronikus	szerv, incidenst bejelentő fél
Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása	GDPR 30. cikk	folyamatos	az egyes adatkezelési tevékenységek érintetti körei szerint	Papír és/vagy elektronikus	szerv
Vagyonnyilatkozat-nyilvántartás	2007. évi CLII. törvény	jogviszony megszűnésétől számított 3 év	vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek	Papír és/vagy elektronikus	vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek
Gyermekek nyilvántartásai -KENYSZI -E-menza	415/2015. (XII. 23.) Korm. Rendelet; 328/2011. (XII. 29.) Korm. Rendelet	Iratkezelési szabályzat szerint	Gyermekek, szülők	Papír és elektronikus	Gyermekek, szülők